

OGÓLNE WARUNKI PROGRAMU WORK UK

1. Uczestnik oświadcza, że wszystkie podane przez niego w umowie i dokumentach związanych z umową informacje są prawdziwe.
2. Uczestnik oświadcza, że jest w dobrym zdrowiu i nie wymaga specjalistycznego leczenia innego niż wymienione w formularzu rejestracyjnym.
3. Uczestnik oświadcza, że nie był skazany za przestępstwo, ani nie toczy się przeciwko niemu postępowanie karne.
4. Uczestnik zobowiązuje się dostarczyć niezwłocznie wszelkie dodatkowe dokumenty jeśli zostanie o to poproszony przez TEE.
5. Uczestnik zobowiązuje się do odbycia rozmowy telefonicznej ze wskazanym przez TEE Praktykodawcą w wymaganym terminie, jeśli zostanie o to poproszony przez TEE.
6. Uczestnik nie powinien organizować dojazdu na miejsce odbywania praktyki bez potwierdzenia daty wyjazdu przez TEE.
7. Uczestnik zobowiązuje się do uważnego zapoznania się z dostarczonymi przez Organizatora materiałami dotyczącymi bezpieczeństwa, zdrowia, higieny, ochrony środowiska, przepisów prawa, zwyczajów i obyczajów politycznych, w przypadku gdy tego rodzaju materiały zostaną mu dostarczone.
8. Uczestnik opłaca we własnym zakresie wszelkie opłaty o charakterze wizowym lub administracyjnym w trakcie pobytu na programie.
9. Uczestnik zobowiązuje się przestrzegać wymagań stawianych praktykantom w miejscu odbywania praktyki. Dla przykładu rażące spóźnienia oraz absencja mogą skutkować wydaleniem z praktyki, w tym przypadku poniesione przez Uczestnika koszty nie podlegają zwrotowi.
10. Uczestnik powinien niezwłocznie powiadomić TEE, jeśli z jakiegokolwiek powodu rezygnuje z udziału w programie w trakcie jego trwania. W tym przypadku poniesione przez Uczestnika koszty nie podlegają zwrotowi.
11. Uczestnik zobowiązuje się dotrzeć na miejsce odbywania praktyki w dacie określonej w dokumencie „Placement letter”. W przypadku opóźnienia, TEE nie ponosi odpowiedzialności za dalszą realizację programu.
12. Uczestnik musi zdawać sobie sprawę, że najwcześniejszą datę rozpoczęcia Programu określona przez niego podczas rejestracji na program jest najbardziej prawdopodobną datą rozpoczęcia i począwszy od tego momentu powinien być przygotowany do wyjazdu.
13. Z powodów językowych oraz różnic kulturowych Uczestnik nie może oczekiwać, że w trakcie praktyki będzie pełnił takie same obowiązki jakie mógłby pełnić we własnym kraju.
14. Uczestnik musi zdawać sobie sprawę, że w trakcie odbywania praktyki może być poproszony przez przełożonego o wykonywanie różnych zajęć, ma to na celu jak najbardziej wszechstronne wykorzystanie czasu odbywania praktyki, dlatego stanowisko określone w Placement Letter należy traktować jako orientacyjne i nie obligatoryjne.
15. W przypadku wystąpienia zdarzeń niepożądanych w czasie korzystania z zakwaterowania oferowanego przez Praktykodawcę, TEE nie ponosi odpowiedzialności za następstwa tych zdarzeń, nawet gdy skutkują nieprawidłowym przebiegiem programu.
16. Uczestnik otrzymuje w hotelu kieszonkowe uzależnione od liczby przepracowanych godzin. Podstawą rozliczenia brutto jest obowiązująca w danym hotelu stawka godzinowa, nie mniejsza niż National Minimum Wage, o której informacje publikowane są na stronie internetowej: <http://www.dti.gov.uk/er/nmw>.
17. Uczestnik musi zdawać sobie sprawę, że TEE nie ponosi odpowiedzialności za okresowe zmniejszenie lub zwiększenie liczby godzin odbywania praktyki, gdyż jest to suwerenna decyzja praktykodawcy.
18. Uczestnik musi zdawać sobie sprawę, że hotele lub restauracje, które oferują zakwaterowanie i wyżywienie mają prawo stosować z tego tytułu odpowiednie odliczenia zgodnie ze standardami hotelu (sieci hoteli) i prawem brytyjskim.
19. W przypadku wyboru przez 2 Uczestników opcji „together”, pozostałe opcje programu, najwcześniejszą datą rozpoczęcia i preferowaną długością praktyki muszą być takie same w obu przypadkach.
20. Certyfikaty będą wystawiane tylko tym Uczestnikom, którzy zakończą Program, wypełnią i dostarczą do TEE odpowiednie kwestionariusze oraz uiszczą stosowne opłaty jeśli takowe będą wymagane.

Poniższym podpisem Uczestnik potwierdza, iż zapoznał się z „Ogólnymi warunkami Programu edukacyjnego WORK UK, zrozumiał je, nie wnosi do nich zastrzeżeń, a także że przyjmuje je do wiadomości i akceptuje ich postanowienia zarówno w całości, jak i każde z osobna.

PODPIS UCZESTNIKA _____

DATA __ - __ - ____